

# Offre de job étudiant



## Descriptif du job

**Intitulé du job :** Accompagner et faciliter l'arrivée à l'université des étudiants handicapés primo entrants

### Contexte :

Dans le cadre du dispositif de rentrée organisé par le Service de la vie universitaire (Agora de rentrée, guichet multiservices), proposer un accueil et un accompagnement dédiés aux étudiants en situation de handicap / à besoins spécifiques.

### Mission et descriptif des activités :

- ✓ Aider à découvrir le fonctionnement de l'Université, les campus et les différents services universitaires :
  - découverte du campus universitaire, visite guidée et personnalisée des bâtiments (accès PMR), amphithéâtres, bibliothèques, Resto U..., pour se repérer et se familiariser avec les différents lieux
- ✓ Faciliter les démarches administratives :
  - présentation des services administratifs
  - aide aux formalités administratives en ligne (IA, payer les droits d'inscription & la CVEC, IP, dossier social étudiant, activation du Pass campus & du compte Izly...)
  - accès à une imprimante, un scanner
- ✓ Initier aux ressources numériques de l'université : présentation et prise en main des outils numériques/pédagogiques (ENT (Ernest), messagerie électronique, dossier personnel, calendriers, résultats d'examens, Moodle et Moodle Air, accès au Wi-Fi, Booste ta rentrée, FEU...)
- ✓ Accompagner aux réunions d'informations et aux premiers cours (aide à l'installation, premières prises de notes, déplacements sur le campus et jusqu'au domicile de l'étudiant si besoin dans un périmètre à proximité du campus )
- ✓ Etre en relation avec les référent-e-s handicap dans les composantes
- ✓ Identifier des assistants d'études qui prendront le relais, faire le lien avec l'étudiant et orienter vers le SVU-Mission handicap

**Nombre de postes à pourvoir :** 5

**Période et durée du job :** du 1<sup>er</sup> au 30 septembre 2021, soit 4 semaines

**Localisation du job :** en présentiel à l'Université de Strasbourg, campus Esplanade, éventuellement autres campus selon les besoins (IUT Illkirch, Schiltigheim, Haguenau) et à distance si nécessaire.

**Nombre d'heures :** environ 16 heures/semaine (maximum 67 heures/mois)

**Rémunération :** SMIC horaire + 10% congés payés

### Conditions d'exercice et règles déontologiques :

- Présence sur le campus de l'Esplanade (voire sur d'autres campus) le plus souvent.
- Respect absolu de la personne accompagnée, secret professionnel exigé

### Environnement de travail :

- Un temps de formation sera proposé par le SVU-Mission handicap le 30 ou 31 août (au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre)
- Une supervision sera assurée par le SVU-Mission handicap au cours de la mission

...../.....

## Profil recherché

**Statut prioritaire :** être étudiant-e et inscrit-e à l'Université de Strasbourg

D'autres types de candidatures pourront être étudiés

**Niveau d'études :** Minimum L2

Compétences demandées :

### Savoirs :

- Être à l'aise avec les personnes et les différentes situations de handicap
- Connaître l'université (procédures administratives, bâtiments, services, etc)

### Savoir-faire :

- Savoir communiquer avec finesse
- Posséder de réelles compétences empathiques
- Faire preuve de psychologie
- Savoir prendre des initiatives
- Savoir mobiliser les ressources à disposition
- Savoir rendre compte de son activité

### Savoir-être :

- Etre réactif/ve et dégourdi-e
- Avoir une juste distance dans la relation
- Etre organisé-e, rigoureux/se, patient-e et autonome,
- Etre assidu-e, disponible, fiable

## Contact

Envoyer par mail lettre de motivation et CV à l'attention de :

**Service de la vie universitaire – Mission handicap - Université de Strasbourg**

**A l'attention de Fabienne RAKITIC, coordinatrice**

**Campus de l'Esplanade**

**L'Escarpe, 4<sup>ème</sup> étage, 11 rue du Machéchal Juin, 67000 Strasbourg**

Pour tout renseignement complémentaire : [svu-handicap@unistra.fr](mailto:svu-handicap@unistra.fr)

Entretiens de recrutement à partir du 1<sup>er</sup> juillet jusqu'au 25 août 2021

**Annonce à envoyer au :**

**Service de la vie universitaire – [svu@unistra.fr](mailto:svu@unistra.fr)**

Formulaire MAJ – juin 2021